
PELATIHAN MICROSOFT EXCEL UNTUK MENINGKATKAN KETERAMPILAN PENGOLAHAN DATA KADER POSYANDU DESA SUKARAHARJA

Nisa Aulia Nurhasanah^{1*}, Ansori², Prita Kartika³

^{1,2,3} Pendidikan Masyarakat, IKIP Siliwangi, Cimahi, Jawa Barat, Indonesia

¹nisaaulianurhasanah@gmail.com

Received: Juli, 2023; Accepted: January, 2024

Abstract

Posyandu cadres need skills in data processing, to reduce errors in data collection, registration and recording to be faster, by attending Microsoft Excel application training for posyandu cadres in Sukaraharja Village. The purpose of this study is to describe Microsoft Excel training to improve the data processing skills of Sukaraharja Village posyandu cadres. The theory used in this study is training and skill theory. The research method is qualitative with a descriptive approach, using observational and interview data collection techniques. The subjects of the study were eight cadres of the Sukaraharja Village Posyandu. The results showed that data management using the Microsoft Excel application is very easy in the calculation process and reduces the occurrence of data errors. The conclusion is that the Microsoft Excel training for Sukaraharja Village Posyandu Cadres is very effective in managing the Posyandu data collection process. This makes Sukaraharja Village Posyandu Cadres able to maximize their performance well and with the training can keep up with today's developments.

Keywords: Training, Skills, Posyandu Cadre

Abstrak

Kader posyandu membutuhkan keterampilan dalam pengolahan data, untuk mengurangi kesalahan dalam pendataan, pendaftaran dan mencatat agar lebih cepat, dengan mengikuti pelatihan aplikasi Microsoft Excel kader posyandu Desa Sukaraharja. Tujuan penelitian ini adalah mendeskripsikan pelatihan Microsoft Excel untuk meningkatkan keterampilan pengolahan data kader posyandu Desa Sukaraharja. Teori yang digunakan dalam penelitian ini ialah pelatihan dan teori keterampilan. Metode penelitiannya ialah Kualitatif dengan pendekatan deskriptif, menggunakan teknik pengumpulan data observasi dan wawancara. Adapun yang menjadi subjek penelitian adalah delapan orang Kader Posyandu Desa Sukaraharja. Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengolahan data menggunakan aplikasi Microsoft Excel sangat mudah dalam proses perhitungan dan mengurangi terjadinya kesalahan data. Kesimpulannya adalah bahwasannya pelatihan Microsoft Excel bagi Kader Posyandu Desa Sukaraharja ini sangat efektif dalam mengelola proses pendataan Posyandu. Hal ini membuat Kader Posyandu Desa Sukaraharja dapat memaksimalkan kinerjanya dengan baik dan dengan adanya pelatihan dapat mengikuti perkembangan zaman sekarang ini.

Kata Kunci: Pelatihan, Keterampilan, Kader Posyandu

How to Cite: Nurhasanah, N.A., Ansori & Kartika, P. (2024). Pelatihan Microsoft Excel Untuk Meningkatkan Keterampilan Pengolahan Data Kader Posyandu Desa Sukaraharja. *Comm-Edu (Community Education Journal)*, 7 (1), 114-119

PENDAHULUAN

Kader Posyandu adalah anggota masyarakat yang dipilih dari dan oleh masyarakat, untuk menangani masalah kesehatan di masyarakat mau dan mampu bekerja secara sukarela yang dilatih untuk menangani masalah kesehatan dimana kemampuannya dapat memimpin pengembangan Posyandu, hal ini sesuai dalam PEMENKES RI No.25 tahun 2014 bahwa

Kader ialah seseorang yang dipilih masyarakat dan dilatih untuk menangani masalah kesehatan di masyarakat serta bekerja di tempat pelayanan kesehatan terdekat. Tugas Kader Posyandu ialah diawali dengan persiapan sebelum pelaksanaan Posyandu dan menyiapkan sarana prasarana serta mengundang masyarakat agar datang ke Posyandu (Trisanti & Nurul, 2018).

Posyandu di Desa Sukaraharja Kecamatan Cibeber Kabupaten Cianjur terdiri dari 8 Posyandu dengan jumlah total Kader posyandu 40 orang, setiap satu Posnya terbagi 5 orang Kader, tugasnya ialah mencatat pendaftaran, pemeriksaan berat badan, tinggi badan lingkar kepala, dan pemeriksaan ibu hamil. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan menunjukkan bahwa di Posyandu Desa Sukaraharja ini proses pendataan masih dilakukan secara manual atau masih dicatat dalam buku, sehingga menyebabkan banyak kendala seperti proses pendataan memakan waktu yang cukup lama, kesalahan dalam mencatat, rusak dan hilangnya buku, sulit mendeteksi perkembangan anak, serta pergantian buku dimana harus menulis ulang (Widianawati, 2020). Hal ini membutuhkan proses pendataan harus menggunakan komputer, untuk memudahkan proses pendataan dimana dalam komputer terdapat aplikasi yang dapat mempermudah pendataan untuk menghitung agar lebih mudah yang di sebut dengan Microsoft Excel, sebagaimana menurut Maesyarah (2022: 2) diperlukannya sistem pendataan dan pelaporan menggunakan Microsoft Word dan Microsoft Excel agar memudahkan Kader saat pengelolaan data dan pelaporan kegiatan posyandu.

Microsoft Excel termasuk pada Microsoft office yang didalamnya terdapat pengolahan angka (Rizaldi, 2019). Menggunakan Microsoft Excel tentunya harus mempunyai keterampilan dalam penggunaannya, untuk mempunyai keterampilan maka harus melakukan pelatihan. Menurut Yulianti (2015: 903) pelatihan merupakan proses untuk mendapatkan keterampilan dalam pekerjaan melalui prosedur yang teratur sesuai kebutuhan belajar dilakukan seorang ahli yang bertujuan untuk meningkatkan keterampilan pengetahuan. Dengan adanya pelatihan maka akan dapat keterampilan, untuk mencatat data Posyandu agar mudah maka menggunakan aplikasi Microsoft Excel yang banyak digunakan untuk membuat data, sebagaimana yang dijelaskan Latif (2021: 121) Microsoft Excel merupakan program Spreadsheet yang banyak digunakan saat ini, dengan menggunakan Microsoft Excel dapat menyelesaikan perhitungan dan analisis data. Maka dari itu diperlukann Microsoft Excel bagi Kader Posyandu untuk membantu dalam kegiatan pencatatan atau pengolahan data yang lebih baik (Wanti & Tripustikasari, 2019).

Berdasarkan latar belakang diatas, maka perlu untuk dilakukan penelitian tentang “Pelatihan Microsoft Excel untuk Meningkatkan Keterampilan Pengelolaan Data Kader Posyandu Desa Sukaraharja” dengan tujuan mengetahui keterampilan Kader dalam pengelolaan data Posyandu.

LANDASAN TEORI

Teori Pelatihan

Menurut Rohmah & Nurruli (2018: 3) Pelatihan merupakan bagian dari pendidikan yang mencakup proses belajar untuk mencapai dan meningkatkan keterampilan dimana pembelajarannya sesuai kebutuhan dalam waktu yang singkat dimana lebih mengutamakan praktek daripada teori. Tujuan penelitian yaitu dapat meningkatkan kualitas kemampuan, meningkatkan kreativitas, meningkatkan perkembangan teknologi, meningkatkan kinerja sehingga bisa mencapai prestasi yang maksimal, juga meningkatkan sikap moral dan etika membantu semangat bekerja (Wulandari, 2020).

Dapat disimpulkan bahwa pelatihan adalah proses belajar untuk mendapatkan keterampilan, kecakapan hidup, meningkatkan sikap moral etika dan dapat mengembangkan profesi dalam pekerjaan agar dapat mengembangkan diri dalam meningkatkan kualitas bekerja yang mengikuti perkembangan sesuai zaman juga dapat melanjutkan pendidikan kejenjang yang lebih tinggi.

Keterampilan

Keterampilan adalah kemampuan yang dimiliki seseorang untuk melakukan sesuatu dengan mahir, dalam Kamus Bahasa Indonesia (KBI) keterampilan adalah kecakapan untuk menyelesaikan tugas. Keterampilan ialah kemampuan yang lebih pada diri seseorang untuk menyelesaikan dan melakukan pekerjaan (Ahmad, 2017). Dapat disimpulkan bahwa keterampilan adalah kemampuan seseorang untuk menyelesaikan dan melakukan pekerjaan dengan keahlian yang dimiliki.

Pelatihan sebagai bagian dari Pendidikan Masyarakat

Pelatihan sebagai bagian dari Pendidikan masyarakat yang dapat mengasah dan mengembangkan kemampuan atau keterampilan yang dimiliki masyarakat, pendapat ini sesuai dengan pernyataan dari Apriani & Ansori, (2018) menjelaskan bahwa Pendidikan nonformal merupakan wadah yang memberikan kesempatan pada masyarakat untuk meningkatkan keterampilan atau kemampuan serta mengembangkan potensi masyarakat. Adanya pelatihan Microsoft Excel dapat meningkatkan keterampilan pengolahan data Kader Posyandu, pelatihan ini menerapkan pendekatan andragogi atau pendidikan orang dewasa yang diartikan sebagai suatu seni yang membantu orang dewasa belajar melalui proses pendidikan nonformal bagi orang yang dianggap dewasa dan belajarnya ditentukan orang dewasa tersebut (Mukharomah et al., 2023).

Berdasarkan pengertian diatas dapat diartikan bahwa pelatihan merupakan bagian dari Pendidikan Masyarakat untuk mengasah dan mengembangkan keterampilan masyarakat dan sebagai wadah yang memberikan fasilitas bagi masyarakat, dengan adanya pelatihan Misrosoft Excel dapat membantu Kader Posyandu Desa Sukaraharja dalam pengolahan data dan meningkatkan pengetahuan teknologi menggunakan pendekatan andragogi atau pendidikan orang dewasa.

METODE PENELITIAN

Metode dalam penelitian ini menggunakan kualitatif dengan pendekatan deskriptif yang menghasilkan informasi dalam bentuk kata-kata tertulis atau lisan tentang orang-orang dan perilaku yang diamati. Metode penelitian kualitatif ialah metode penelitian untuk meneliti kondisi tempat yang alami, dimana peneliti sebagai instrument kunci, Teknik pengumpulan data digabungkan dan analisis data bersifat induktif yang hasilnya lebih menekankan makna. Hal ini sesuai dengan proses penelitian yang dilakukan di Posyandu Desa Sukaraharja, Kecamatan Cibeber, Kabupaten Cianjur terutama dalam melihat situasi dan kondisi lapangan yang ada. Instrument yang digunakan adalah wawancara dan obsevasi, alasan utama penggunaan instrument tersebut ialah untuk melakukan pengumpulan data mengenai keterampilan dalam pengolahan data Kader Posyandu Desa Sukaraharja dan membuat kesimpulan mengenai hal tersebut dengan langsung kelapangan. Adapun responden yang terlibat dalam penelitian ini adalah Kader Posyandu Desa Sukaraharja sebanyak 16 orang kader. Teknik analisis data yang digunakan ialah pengumpulan data, penyajian data, reduksi data dan penarikan kesimpulan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan mengenai Pelatihan Microsoft Excel Untuk Meningkatkan Keterampilan Pengolahan Data Posyandu Desa Sukaraharja bahwasannya Posyandu di Desa Sukaraharja masih menggunakan manual karena kurangnya keterampilan para kader dalam menggunakan teknologi, dimana penulisan secara manual sangat membutuhkan waktu yang lama karena setiap pergantian buku harus menulis dari awal dan adanya keruksakan buku. Oleh karena itu diadakannya pelatihan Microsoft Excel untuk melatih keterampilan Kader Posyandu agar mempermudah dalam pengolahan data.

Berdasarkan hasil wawancara dengan Kader Posyandu mengenai Pelatihan Microsoft Excel Untuk meningkatkan Keterampilan Pengolahan Data Posyandu Desa Sukaraharja yang berjumlah 16 orang mengatakan bahwa pelatihan Microsoft Excel dapat membantu dalam pengolahan data di Posyandu yang awalnya masih manual menyebabkan proses pendataan membutuhkan waktu yang cukup lama karena adanya keruksakan buku, hilang data, lamanya menghitung perkembangan anak, dan ada pergantian buku dimana harus menulis dari awal lagi. Pelatihan ini juga memberikan kemudahan tugas Kader yaitu Pendaftaran, Pelayanan, Penimbangan, Penyuluhan dan Pemeriksaan (5P) dimana mendata berat badan anak, tinggi badan, lingkaran kepala dan pemeriksaan ibu hamil semuanya tersusun rapih, lebih akurat, kurangnya kesalahan dan memajukan Kader Posyandu Desa Sukaraharja dalam bidang teknologi mempermudah pembuatan laporan.

Setelah diadakannya pelatihan Microsoft Excel keterampilan pengolahan data Kader Posyandu meningkat sehingga proses administrasi kini menggunakan komputer atau laptop sebagai tuntutan pekerjaan masa kini yang sudah tidak menggunakan manual dan pelatihan ini didukung oleh Kepala Desa Sukaraharja yang memfasilitasi sarana dan prasarana pelatihan.

Pembahasan

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi dengan narasumber mengenai Pelatihan Microsoft Excel untuk Meningkatkan Keterampilan Pengelolaan Data Kader Posyandu Desa Sukaraharja maka dapat dikatakan bahwasannya proses pelatihan ini sangat membantu untuk mengelola data Posyandu agar tertata dengan rapih dan mudah untuk perhitungan, tidak seperti menggunakan pendataan manual yang membutuhkan waktu untuk perhitungan jumlah ibu hamil ataupun jumlah anak yang telah selesai mengikuti posyandu, apalagi di zaman sekarang ini proses pendataan atau laporan kebanyakan dengan cara teknologi hal ini sesuai dengan pernyataan dari Kustian dkk (2020) yang menjelaskan bahwa pentingnya pemanfaatan teknologikhususnya dalam operasional Posyandu sangat membutuhkan pengetahuan dan motivasi untuk meningkatkan kualitas dan potensi diri Kader Posyandu.

Dari hasil observasi yang telah dilakukan selama pelatihan di Posyandu Desa Sukaraharja memiliki sarana prasarana yang cukup sehingga pelatihan berjalan dengan lancar. Dengan adanya fasilitas yang cukup membuat semangat para kader posyandu untuk terus mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh serta manfaat yang dirasakan setelah mengikuti pelatihan. Manfaat yang diperoleh yaitu dapat mempermudah dalam menulis data yang banyak serta dapat menambah kemampuan dan mengembangkan potensi yang dimiliki Kader Posyandu Desa Sukaraharja. Hal ini sesuai dengan pendapat Wulandari (2020: 2) bahwa pelatihan dianggap menjadi sarana yang dapat meningkatkan kualitas kerja, menambah

wawasan dan keterampilan baru terhadap suatu bidang pekerjaan serta mendukung karir masa depan peserta.

Selanjutnya dari penelitian yang sudah dipaparkan diatas menunjukkan bahwasannya pelatihan Microsoft Excel sangat berpengaruh bagi Kader Posyandu Desa Sukaraharja dalam melakukan proses pendataan bertujuan mengurangi kesalahan pendataan dan pencatatan agar lebih cepat untuk dilaporkan, dengan penggunaan Microsoft Excel sebagai *database* bertujuan mengurangi kesalahan pada saat mendata perkembangan anak, pendaftaran dan pencatatan sehingga lebih cepat sesuai kebutuhan juga keakuratan dalam pengolahan data yang sangat mempengaruhi kualitas laporan (Kustian et al., 2020).

Pelatihan Microsoft Excel merupakan salah satu proses untuk membantu mengembangkan pengetahuan dan keterampilan dalam pengolahan data dimasa kini, membantu dalam mengoptimalkan kinerja sejalan dengan Sengkey & Pangemanan (2015) kinerja yang optimal didorong oleh motivasi untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan Kader mengikuti pelatihan yang membantu proses kelancaran Posyandu.

Hasil penelitian menunjukkan bahwasannya pelatihan Microsoft Excel sangat efektif bagi Kader Posyandu Desa Sukaraharja dalam pendataan Posyandu, hal ini Kader Posyandu dapat mengoptimalkan kinerjanya, sebagaimana menurut Mangjuprawira (2010; Wulandari, 2020) menyebutkan manfaat pelatihan dapat meningkatkan pengetahuan dan keterampilan, meningkatkan moral kinerja, meningkatkan hubungan antara atasan dan bawahan, membantu mengembangkan organisasi, membantu mengembangkan keterampilan dan kepemimpinan serta motivasi, loyalitas, sikap yang lebih baik.

KESIMPULAN

Berdasarkan hasil dan pembahasan yang telah dijelaskan, dapat disimpulkan bahwasannya pelatihan Microsoft Excel bagi Kader Posyandu Desa Sukaraharja ini sangat efektif dalam mengelola proses pendataan Posyandu. Hal ini membuat Kader Posyandu Desa Sukaraharja dapat memaksimalkan kinerjanya dengan baik dan dengan adanya pelatihan dapat mengikuti perkembangan zaman sekarang ini.

UCAPAN TERIMAKASIH

Ucapan terimakasih peneliti sampaikan kepada Kader Posyandu Desa Sukaraharja, Kecamatan Cibeber, Kabupaten Cianjur atas partisipasi dan kerjasamanya dalam penelitian ini.

DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad, A. (2017). Penerapan Permainan Bahasa (Katarsis) Untuk Meningkatkan Keterampilan Membaca Siswa Kelas Iva Sd Negeri 01 Metro Pusat. *EduHumaniora | Jurnal Pendidikan Dasar Kampus Cibiru*, 9(2), 75.
- Apriani Dini & Ansori. (2018). Upaya Pengelola LKP Srikandi dalam Meningkatkan Kompetensi Profesioal Peserta Tatabusana Melalui Pendekatan Andragogi. *Jurnal Comm-Edu*, 1(Studi Kualitatif bagi Kalangan Perempuan di LKP Lucky Desa Tanimulya Kec. Ngamprah Kab. Bandung Barat), 105–114.
- Kustian, N., Muthoharoh, N. B., & Ridwan, R. (2020). Penggunaan Komputer dan Pengolahan Data dengan Microsoft Excel pada Posyandu Asoka Ii Jatiranggon Bekasi. *Jurnal PkM Pengabdian Kepada Masyarakat*, 3(3), 288.

- Latif, N., Muhajirin, M., Mashud, M., P, R., Markani, M., Awaliah, N., & Butsiarah, B. (2021). A Pelatihan Aplikasi Perkantoran untuk Meningkatkan Keterampilan Kader Posyandu Anyelir 8 Perumnas Antang Kota Makassar. *Rengganis Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 1(2), 121–127.
- Maesyarah, S., Gina Supratman, S., & Fauziah, F. (2022). Peningkatan Kompetensi Kader Dalam Pengelolaan Data Posyandu Bougenfil Berbasis Teknologi Informasi. *Journal of Innovation and Sustainable Empowerment*, 1(1), 7–11.
- Mukharomah, S., Ansori, A., & Widiastuti, N. (2023). Penerapan Pendekatan Andragogi Dalam Meningkatkan Life Skill Masyarakat Melalui Pelatihan Daur Ulang Sampah Kantong Plastik. *Comm-Edu (Community Education Journal)*, 6(1), 19.
- Rizaldi, R. (2019). Pelatihan Pengolahan Data Administrasi Perkantoran Menggunakan Aplikasi Microsoft Excel Pada Balai Desa Pinanggripan Kecamatan Air Batu Kabupaten Asahan. *Jurdimas (Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat) Royal*, 2(2), 107–114.
- Rohmah, Nurruli, F. (2018). Pelatihan dan Pengembangan Sumber Saya Manusia. *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 2(1), 1–11.
- Sengkey, S. W., & Pangemanan, G. D. K. J. M. (2015). Analisis Kinerja Kader Posyandu di Puskesmas Paniki Kota Manado Performance Analysis of Cadres Posyandu in Puskesmas Paniki Manado. *Jikmu*, 5(2b), 491–502.
- Trisanti, I., & Nurul, F. (2018). Kinerja Kader Kesehatan Dalam Pelaksanaan Posyandu Di Kabupaten Kudus. *Ilmu Keperawatan Dan Kebidanan*, 10(2), 89–94.
- Wanti, L. P., & Tripustikasari, E. (2019). Pelatihan Komputer Dasar Bagi Kader PKK dan Posyandu Di Desa Patikraja. *Madani : Indonesian Journal of Civil Society*, 1(1), 17–23.
- Widianawati, E. (2020). Optimalisasi Penggunaan Ms Excel Terhadap Kepekaan Data Informasi Kesehatan Di Posyandu. *Jurnal Manajemen Informasi Kesehatan Indonesia*, 8(1), 92.
- Wulandari, A. (2020). Pengaruh Instruktur Pelatihan, Peserta Pelatihan, Materi Pelatihan, Metode Pelatihan Dan Tujuan Pelatihan Terhadap Kinerja Karyawan. *Value : Jurnal Manajemen Dan Akuntansi*, 15(1), 40–53. <https://doi.org/10.32534/jv.v15i1.1010>
- Yulianti, E. (2015). Pengaruh Pelatihan Terhadap Kinerja Karyawan Grand Fatma Hotel Di Tenggarong Kutai. *EJournal Administrasi Bisnis*, 3(4), 900–910.